

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN SUSCRITO ENTRE EL INSTITUTO PARA EL DESARROLLO DE ANTIOQUIA -IDEA- Y CÉSAR AUGUSTO BETANCUR CAÑOLA

CONTRATANTE: INSTITUTO PARA EL DESARROLLO DE ANTIOQUIA IDEA

CONTRATISTA: CÉSAR AUGUSTO BETANCUR CAÑOLA

OBJETO: PRESTAR ACOMPAÑAMIENTO JURIDICO ESPECIALIZADO A LA SECRETARIA GENERAL EN LO RELACIONADO CON DERECHO COMERCIAL, SOCIETARIO Y PROCESOS LIQUIDATORIOS.

VALOR: HASTA CUARENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS M/L (\$45.0000.000) POR CONCEPTO DE HONORARIOS.

PLAZO: SEIS MESES CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO, SIN EXCEDER EL TREINTA Y UNO (31) DE JULIO DE 2022.

IVÁN DARÍO ESCOBAR RENDÓN, identificado con la Cédula de Ciudadanía N° 15.258.462, Secretario General, nombrado mediante Resolución de Gerencia N° 0443 del 11 de noviembre de 2021, posesionado con fecha del 12 de noviembre de 2021, delegado para contratar mediante Resolución de Gerencia N° 0616 del 4 de octubre de 2013, facultado conforme a lo dispuesto por la Resolución de Junta Directiva N° 006 de 2014, la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2008, Decreto Ley 019 de 2012, Ley 1882 de 2018, sus decretos reglamentarios y demás normas concordantes, y como tal actuando en representación del Instituto para el Desarrollo de Antioquia -IDEA, Establecimiento Público del Orden Departamental, creado por la Asamblea Departamental de Antioquia mediante la Ordenanza N° 13 de 1964, identificado con NIT 890.980.179-2, quien en adelante se denominará **EL IDEA**; y **CÉSAR AUGUSTO BETANCUR CAÑOLA**, identificado con cédula de ciudadanía 98.514.011, quien actúa en nombre propio y para los efectos del presente contrato se denominará el **CONTRATISTA**, hemos acordado suscribir el presente contrato, previas las siguientes consideraciones: **1.** El Instituto para el Desarrollo de Antioquia-IDEA-, es un establecimiento público de carácter departamental, descentralizado de fomento y desarrollo, con personería jurídica, autonomía administrativa y patrimonio independiente, creado por la Ordenanza 13 de 1964. **2.** El objeto del Instituto para el Desarrollo de Antioquia-IDEA- es cooperar en el fomento económico, cultural y social, mediante la prestación de servicios de crédito y garantía, con el fin de contribuir al bienestar y al mejoramiento de la calidad de vida de la comunidad, promoviendo a nivel nacional e internacional, la gestión y gerencia de servicios financieros, la ejecución de proyectos de crecimiento y desarrollo y la financiación de inversiones públicas. **3.** El Instituto para el Desarrollo de Antioquia-IDEA- tiene como deber, el de gestionar, planear, dirigir y controlar políticas, planes, programas y proyectos que garanticen de manera integral los requisitos especificados en la operación pre-contractual, contractual y post-contractual, mediante la implementación de estrategias, modelos, métodos, instrumentos y herramientas administrativas y jurídicas con el propósito de atender lo reglamentado por las normas vigentes en lo concerniente a la contratación pública hasta el proceso de liquidación de los contratos. **4.** La Dirección Técnica Jurídica Comercial tiene entre sus funciones esenciales en materia de contratación, las siguientes:

- "Direccionar y Coordinar la ejecución y desarrollo de políticas, planes, programas y proyectos del área de su competencia
- Brindar Asesoría Jurídica a las diferentes áreas de la Entidad sobre, derecho comercial. Civil. Financiero, económico, y emitir conceptos en este sentido.
- Planear los lineamientos y estrategias que permitan el logro de los objetivos en los procesos jurídicos ante la jurisdicción Contenciosa Administrativa o ante la

jurisdicción ordinaria o la que corresponda por procesos o recursos pertinentes a las funciones y objetivos del área y ante las instancias o entes competentes, apuntando al cumplimiento de las metas del Plan Estratégico, asegurando la adecuada administración y manejo de los recursos de conformidad con las normas que regulan la materia.

- Realizar labores de seguimiento, supervisión y control a los procesos contenciosos, mediante la utilización de las herramientas gerenciales para ello establecidas, con el fin de garantizar la ejecución de los proyectos y el presupuesto en ellos asignado.
- Coordinar las respuestas del Instituto a los requerimientos de los entes de control, sobre los temas relacionados con sus funciones, así como a los derechos de peticiones, sugerencias, quejas y reclamos" (..) ente otros.
- Asesorar y llevar hasta la culminación los procesos de liquidación de entidades públicas de la Rama Ejecutiva del Orden Nacional en el marco de la ley 1105 de 2006, de procesos de promoción y acuerdo de reestructuración de pasivos, en el marco de la Ley 550 de 1999, procesos de fusión, escisión de entidades públicas y procesos de reorganización y liquidación de entidades privadas en el marco de la ley 1116 y del EOSF bajo la supervisión de la Superintendencia de Sociedades, Superintendencia financiera, Ministerio de Hacienda y Crédito Público
- En cabeza de la Dirección Técnica Jurídica Comercial está la función de revisar documentos y requisitos de los procesos contenciosos y realizar los contratos de empréstito Público, sus garantías y demás documentos en apoyo a las diferentes entes territoriales o particulares que, por sus funciones, sean sujetos de empréstitos por parte del Instituto, asegurando que los procesos que se realicen cumplan efectivamente con la normatividad vigente.

5. Por lo anterior, la Dirección Técnica Jurídica Comercial, debe llevar hasta la culminación los procesos de liquidación de entidades públicas de la Rama Ejecutiva del Orden Nacional en el marco de la Ley 1105 de 2006, así como los procesos de promoción y acuerdo de reestructuración de pasivos, en el marco de la Ley 550 de 1999, procesos de fusión, escisión de entidades públicas y procesos de reorganización y liquidación de entidades privadas en el marco de la ley 1116 y del EOSF bajo la supervisión de la Superintendencia de Sociedades, Superintendencia financiera, Ministerio de Hacienda y Crédito Público- 6. En ese orden de ideas, es necesario que un profesional en el área del Derecho, con conocimiento de los procesos que a la fecha lleva el Instituto, realice la revisión y la debida actuación requerida para llevar a término dichos procesos en los que el Instituto se constituyó como parte. 7. Que por lo anterior y dado que no hay personal suficiente en la planta de cargos del Instituto para el Desarrollo de Antioquia -IDEA-, según certificación de la Dirección de Gestión Humana, la Secretaría General requiere la contratación de un profesional en derecho que cuente con experiencia en derecho comercial, societario y procesos liquidatorios. 8. Que teniendo en cuenta la naturaleza jurídica el contrato a celebrar, la modalidad de selección que se debe adelantar es la de contratación directa, de conformidad con el artículo 2° numeral 4 literal h de la Ley 1150 de 2007, y el Artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015. "contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión (...)", el cual indica: "Las Entidades Estatales pueden contratar bajo la modalidad de contratación directa la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión con la persona natural o jurídica que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato, siempre y cuando la Entidad Estatal verifique la idoneidad o experiencia requerida y relacionada con el área de que se trate. En este caso, no es necesario que la Entidad Estatal haya obtenido previamente varias ofertas, de lo cual el ordenador del gasto debe dejar constancia escrita. (...)" 9. Que el Comité de Orientación, Seguimiento y Contratación de EL IDEA aprobó en sesión 2 del 6 de enero de 2022, adelantar la presente contratación, la cual se regirá por la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto-ley 0019 de 2012, y demás normas concordantes y complementarias, y en especial por las siguientes cláusulas. PRIMERA. OBJETO: PRESTAR ACOMPAÑAMIENTO JURIDICO ESPECIALIZADO A LA SECRETARIA GENERAL EN LO RELACIONADO CON DERECHO COMERCIAL Y SOCIETARIO Y PROCESOS LIQUIDATORIOS. SEGUNDA: OBLIGACIONES DE LAS PARTES: DEL CONTRATISTA: 1. Apoyar a la entidad en la estructuración y trámite de los procesos de creación, fusión, escisión y transformación de sociedades en las que el IDEA tenga

participación, y brindar asesoría en aspectos societarios de acuerdo con la normatividad aplicable. 2. Asesorar al IDEA en los procesos de disolución y liquidación en las sociedades en las cuales tenga participación. 3. Atender y proyectar conceptos y respuestas a consultas relacionadas con temas comerciales y/o civiles solicitadas Interna y externamente, siempre y cuando estén relacionadas con el objeto del Instituto, prioritariamente en aspectos comerciales y civiles. 4. Representar judicial y extrajudicialmente al IDEA en los trámites administrativos y judiciales en los cuales sea parte por activa, por pasiva o tercera vinculada en relación con procesos de Ley 1105 de 2006, Ley 550 de 1999, Ley 1116 de 2006 y las normas que las deroguen o complementen, cobros jurídicos y demás procesos o trámites que se deriven de éstos, cumpliendo con todas las etapas procesales del trámite judicial o administrativo y ejerciendo en forma oportuna y diligente el mandato de la entidad. 5. Presentar informes permanentes al jefe del área sobre las actuaciones surtidas en cada proceso; y mantener al día los expedientes procesales y administrativos tanto físicos y/o digitales. 6. Prestar asesoría jurídica especializada a la entidad, en relación con los requerimientos y gestiones que se deben adelantar frente a la superintendencia financiera de Colombia. 7. Asesorar a la entidad en cuanto a los aspectos legales de sus inversiones patrimoniales y en los procesos contractuales que requieran acompañamiento en temas comerciales y financieros. 8. Brindar asesoría especializada a las diferentes tareas relacionadas con la gestión de procesos administrativos, ejecutivos, de reorganización, de fusión, de reestructuración y liquidación de entidades públicas y privadas y a las demás actividades y funciones propias de la Dirección Técnica Jurídica Comercial, previa designación del Supervisor del contrato

9. Asistir a las reuniones que le designe el Supervisor del contrato. 10. Presentar los informes de las actividades desarrolladas en cumplimiento del objeto contractual de forma mensual y cuando se le requiera. 11. Presentar al Supervisor del contrato constancia de pago mensual de los aportes a Sistema Integral de Seguridad Social y ARL (Administradora de Riesgos Laborales), en los porcentajes correspondientes y entregar copia de los mismos junto con el informe que presente para el correspondiente pago. 12. Constituir la garantía exigida en los términos requeridos por la Entidad. 13. Presentar al Supervisor del contrato, los documentos físicos en archivos tradicionales, como de los documentos electrónicos que se encuentren en su poder a la fecha de terminación del mismo. 14. Presentar a la supervisión del contrato constancia de pago de los aportes a Sistema Integral de Seguridad Social y ARL (Administradora de Riesgos Laborales), en los porcentajes correspondientes y entregar copia de los mismos junto con el informe que presente la entidad. 15. Suscribir los contratos de confidencialidad establecidos por el IDEA. 16. Cumplir con la política del programa de Seguridad y Salud en el Trabajo adoptado por la Entidad, así como con los protocolos de bioseguridad. 17. Las demás que se requieran para un adecuado cumplimiento del objeto contractual.

PRODUCTOS A ENTREGAR Informe mensual en el que se consignen las actividades realizadas durante el periodo, incluyendo la relación de todo el material y los contenidos desarrollados en ejecución el contrato. **OBLIGACIONES DEL IDEA:** 1. Suministrar la información que se encuentre disponible en la Entidad y que fuere aplicable para el desarrollo del objeto contractual. 2. Socializar las políticas de Seguridad y Salud en el Trabajo establecido por la Entidad, así como las políticas de bioseguridad 3. Afiliar al contratista a la ARL (Administradora de Riesgos Laborales), de conformidad con lo señalado en la Ley 1562 de 2012. 4. Cumplir con lo estipulado en la forma de pago. 5. Cumplir con lo estipulado por la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007 y su Decreto Reglamentario 1082 de 2015, Ley 1474 de 2011 con respecto a contratación y Decreto Ley 019 de 2012. 6. Ejercer la Supervisión, dando cumplimiento a la normatividad relacionada y al manual de Supervisión e Interventoría. 7. Las demás que se desprendan de la legislación aplicable a esta modalidad contractual. **TERCERA.**

VALOR Y FORMA DE PAGO: El valor del presente contrato es de HASTA CUARENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS M/L (\$45.0000.000), por concepto de honorarios. El valor del contrato se pagará en sumas iguales de SIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L (\$7.500.000), por concepto de honorarios o proporcional por fracción de mes, previa presentación de la cuenta de cobro o factura mensual, de acuerdo con los servicios prestados de conformidad con los requerimientos del Instituto para el Desarrollo de Antioquia-IDEA- previo visto bueno del Supervisor del contrato. Para efectos de aprobación de pago se deberá acreditar al Supervisor del contrato el pago de aportes de seguridad social, ARL y parafiscales, en los términos señalados para el efecto. Los pagos se efectuarán en la Dirección de Operaciones del Instituto para el

Desarrollo de Antioquia -IDEA-, o se consignarán en la entidad bancaria que el contratista designe para el efecto. El IDEA, deducirá de dicho valor los impuestos de Ley a que haya lugar. Adicionalmente, del valor de las facturas o documento equivalente se deducirán, para efectos de pago, los valores correspondientes a la retención en la fuente y demás retenciones aplicables. Teniendo en cuenta la forma de pago establecida, en caso de que, al vencimiento del contrato, queden pendientes sumas de dinero por ejecutar, por concepto de honorarios, se reintegrarán a favor del Instituto para el Desarrollo de Antioquia-IDEA-.

CUARTA: PLAZO: El plazo de ejecución del presente contrato, es de seis (6) meses contados a partir de la suscripción del acta de inicio, sin exceder el 31 de julio de 2022.

QUINTA: GARANTÍA: La póliza de seguros es un mecanismo idóneo, autorizado por la Ley para amparar el cumplimiento de las obligaciones surgidas de la presentación de la propuesta o de la celebración del contrato. Por lo anterior y conforme a la experiencia de la Entidad en la ejecución de este tipo de contratos y a los riesgos derivados de los mismos, el Contratista deberá constituir póliza que ampare el siguiente riesgo: Cumplimiento: Equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato. Su vigencia será la del plazo del contrato y seis (6) meses más. Dicha garantía deberá allegarse dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato. La póliza exigida deberá tener como beneficiario al Instituto para el Desarrollo de Antioquia – IDEA.

SEXTA: CONFIDENCIALIDAD: El Contratista manifiesta que es jurídicamente capaz de salvaguardar la información recolectada y suministrada al Instituto, obligándose a:

1. Guardar confidencialidad sobre los mecanismos, y sistemas de información que le brinda el Instituto;
2. Reconocer y dar manejo adecuado a la información recolectada en desarrollo del objeto contractual;
3. Responsabilizarse por la información suministrada;
4. Suministrar información veraz, completa y correcta en desarrollo del objeto contractual, lo cual lo responsabiliza ante el Instituto y ante terceros por inexactitudes, errores o falsedad en desarrollo de las diferentes actuaciones.

SÉPTIMA: MULTAS. De conformidad con el numeral 2° del artículo 4° de la Ley 80 de 1993, y el artículo 17 de la Ley 1150 de 2007, el IDEA adelantará las gestiones necesarias para el reconocimiento y cobro de las sanciones pecuniarias para efectos de la presente contratación en el evento en que el contratista incurra en mora en el cumplimiento de las obligaciones contraídas, las cuales se impondrán de manera proporcional al valor del contrato y en consideración a los perjuicios que sufra EL IDEA de la siguiente manera:

1. En caso de mora o de incumplimiento parcial de las obligaciones adquiridas, sin perjuicio de la declaratoria de la caducidad del contrato, el -IDEA- podrá imponer multas diarias equivalentes al uno por mil (1X1000) del valor del contrato por cada día de mora o retraso injustificado de los productos a entregar.
2. En caso de incumplimiento injustificado del término para legalizar debidamente el contrato, se impondrá una multa del cero punto cinco por ciento (0.5%) del valor del contrato por cada día de retraso.
3. Por no acatar las órdenes impartidas por el supervisor, respecto de la debida ejecución del contrato y no entregar la información requerida y que tenga que ver con el objeto del contrato, por un valor del cero punto cinco por ciento (0.5%) del valor del contrato por cada día de retraso.

PARÁGRAFO PRIMERO: Una vez EL IDEA tenga conocimiento de la ocurrencia de cualquiera de los incumplimientos anteriores se dará aplicación a lo establecido en el instructivo interno para la aplicación de las multas y sanciones y de artículo 86 de la Ley 1474 de 2011 y en todo caso, garantizará el derecho al debido proceso del Contratista.

PARÁGRAFO SEGUNDO: EL IDEA mediante comunicación escrita en la cual se hará mención de la ocurrencia del incumplimiento para hacer efectiva la multa o multas reclamará formalmente, informando a la Contratista y a la Compañía Aseguradora de conformidad con lo señalado en los artículos 65 y siguientes del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y las disposiciones civiles y comerciales aplicables.

OCTAVA: CLÁUSULA PENAL: En caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento total o parcial de las obligaciones del presente Contrato, el Contratista deberá pagar a EL IDEA, a título de indemnización, una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor del mismo. El valor pactado en la presente cláusula penal es el de la estimación anticipada de perjuicios, sin embargo, esta cláusula no impide el cobro de todos los perjuicios adicionales que se causen sobre el citado valor. No obstante, lo anterior, por el pago de la pena no se entiende extinguida la obligación principal (artículo 1594 CCC).

NOVENA: APLICACIÓN DE LA MULTA Y/O DE LA CLÁUSULA PENAL: El valor de las multas y de la cláusula penal se entenderá pactado de mutuo acuerdo e ingresará al patrimonio de EL IDEA. El valor de las multas y de la cláusula penal pecuniaria será impuesto mediante resolución motivada, la cual

Contrato N° 0001

Código N°

Fecha: 11 ENE 2022

se notificará al Contratista y a la Compañía Aseguradora de conformidad con lo señalado en los artículos 67 y siguientes de la Ley 1437 de 2011. Una vez ejecutoriado dicho Acto, el valor de la sanción impuesta, podrá ser cobrado con cargo a la garantía de cumplimiento del Contrato, de conformidad con lo establecido en el Decreto 1082 de 2015 o en su defecto, podrá ser descontado de los saldos adeudados al Contratista, o en el proceso de liquidación del saldo no pagado, de conformidad con lo dispuesto en el parágrafo del artículo 17 de la Ley 1150 de 2007. Si no fuere posible lo anterior, se cobrará acudiendo a la vía judicial correspondiente. **DÉCIMA: APROPIACIÓN PRESUPUESTAL:** De conformidad con la legislación presupuestal vigente, para la ejecución del presente contrato, se cuenta con el certificado de disponibilidad presupuestal 202200054 del 6 de enero de 2022 y registro presupuestal 202200041 del 11 de enero de 2022, ambos imputados al rubro 212020200801 V. C. Servicios prestados a las empresas. **DÉCIMA PRIMERA: RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA EN LA EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL.** Este contrato se ejecutará con estricta sujeción a las cláusulas del contrato y el Contratista será responsable de las fallas que se adviertan, sin perjuicio de la responsabilidad a que se refieren los artículos 52 y 56 de la Ley 80 de 1993. **DÉCIMA SEGUNDA: INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:** El Contratista, para efectos de este contrato, declara que no está incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad previstas en el ordenamiento jurídico vigente. **DÉCIMA TERCERA: SUPERVISIÓN:** De acuerdo con las especificaciones técnicas y toda vez que la entidad cuenta con el personal idóneo, la supervisión del presente contrato será ejercida por la Directora Técnica Jurídica Comercial, quien vigilará y coordinará el adecuado cumplimiento del contrato de la siguiente forma: **1.** Dar aviso oportuno a los firmantes de este contrato sobre cualquier irregularidad que afecte la ejecución del mismo. **2.** Adoptar las medidas que conduzcan a evitar la paralización temporal o definitiva de la ejecución del presente contrato. **3.** Velar porque se controlen adecuadamente las irregularidades que puedan afectar la ejecución del contrato. **4.** Vigilar que el Contratista se encuentre al día en el pago de los aportes de afiliación y cotización a los sistemas de Seguridad Social y Cajas de Compensación Familiar, Instituto de Bienestar Familiar y SENA cuando a ello haya lugar, de acuerdo con el artículo 1 de la Ley 828 de 2003, durante toda la ejecución del contrato. **5.** Suscribir el certificado de cumplimiento de las obligaciones del Contratista y velar por la correcta ejecución del contrato. El mencionado certificado se constituye en requisito previo para el pago. **PARAGRAFO:** El incumplimiento de las funciones por parte del Supervisor conlleva las responsabilidades previstas en la Ley. Lo anterior, de conformidad a lo dispuesto en el artículo 83 de la Ley 1474 de 2011. **DÉCIMA CUARTA: EJECUCIÓN:** Para el inicio de la prestación del servicio objeto de este contrato, se requiere del Certificado de Disponibilidad Presupuestal, el Registro Presupuestal, la constitución de la garantía debidamente aprobada por la Dirección Técnica Contractual y Administrativa del IDEA y la suscripción del acta de inicio. **DÉCIMA QUINTA: VÍNCULO LEGAL:** EL IDEA no adquiere vínculo de carácter laboral o similar con el Contratista. Además, éste solo tendrá derecho al valor estipulado en el contrato y en ningún caso se le pagará suma alguna por otro concepto. **DÉCIMA SEXTA: AFILIACIÓN AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL:** De conformidad con la normatividad legal vigente, el Contratista deberá realizar los aportes al Sistema de Seguridad Social, (salud, pensiones, riesgos profesionales y pagos de aportes parafiscales). **DÉCIMA SÉPTIMA: CESIÓN Y SUBCONTRATACIÓN:** El Contratista no podrá ceder o subcontratar los derechos y obligaciones que adquiere con el perfeccionamiento del presente contrato, solo podrá hacerlo si media autorización escrita de EL IDEA. **DÉCIMA OCTAVA: PERFECCIONAMIENTO:** El presente contrato se perfecciona con la firma del mismo por las partes. **DÉCIMA NOVENA: CAUSALES DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:** Las partes podrán dar por terminado el presente contrato en cualquiera de los siguientes eventos: **1.** Por mutuo acuerdo entre las partes. **2.** Por incumplimiento de las obligaciones de las partes, previo agotamiento de los procedimientos e instancias aplicables a estos eventos. **3.** Por vencimiento del término pactado. **4.** Las demás determinadas por la legislación vigente. **VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS CONTRACTUALES:** En caso de diferencias las partes convienen en agotar previamente todos los mecanismos de solución directa dentro del mes siguiente a la ocurrencia de la controversia. Surtido este término, acudirán al mecanismo de la conciliación con observancia de lo dispuesto en las normas que regulen la materia. Si persiste la controversia, se acudirá al Juez competente. **VIGÉSIMA PRIMERA. DOCUMENTOS DEL CONTRATO:** Hacen parte integrante del

presente contrato y por tanto adquieren carácter vinculante todos los documentos precontractuales y los que se originen con ocasión de la ejecución del contrato, tales como: 1. Estudios y documentos previos elaborados por la Secretaría General del IDEA. 2. Certificado de disponibilidad presupuestal y registro presupuestal. 3. RUT. 4. Copia de la cédula de ciudadanía. 5. Formato de hoja de vida de la función pública. 6. Declaración juramentada de bienes y rentas. 7. Certificado de Antecedentes Disciplinarios del SIRI de la Procuraduría General de la Nación. 8. Certificado del Boletín de Responsables Fiscales expedido por la Contraloría General de la República. 9. Certificado de antecedentes judiciales y certificado de medidas correctivas, emitidos por la Policía Nacional de Colombia. 10. Acta de aprobación del Comité de Seguimiento, Contratación y Orientación N°2 de 2022. 11. Certificados que acreditan estudios y experiencia.

VIGÉSIMA SEGUNDA: LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO: El presente contrato no requiere liquidación de conformidad con lo dispuesto en el inciso final del artículo 217 del Decreto Ley 019 de 2012. **VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO:** Para todos los efectos legales se acuerda como domicilio la ciudad de Medellín. **VIGÉSIMA CUARTA: PUBLICACION:** El presente contrato se publicará por parte del IDEA en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP), de conformidad con lo establecido en el artículo 223 del Decreto Ley 019 de 2012. **VIGÉSIMA QUINTA: PROPIEDAD INTELECTUAL.** El IDEA conservará en su totalidad el derecho de propiedad sobre las configuraciones, documentos, desarrollos, programas fuentes y ejecutables, plantillas, modelos, manuales técnicos de operación y de usuario final, procedimientos, informes, memorias de trabajo, archivos, material de informática y técnicas especiales resultantes de la realización de cualquier tipo de actividad necesarios para el desarrollo objeto de esta contratación, quedando EL IDEA con todo el derecho de reproducir, instalar o utilizar los mencionados productos, en sus instalaciones y/o sus filiales, sin ninguna restricción. En consecuencia, EL IDEA podrá utilizar los diseños, estudios, licencias y demás productos derivados del desarrollo del objeto contractual para los fines que considere pertinentes.

Para constancia se firma en Medellín a los 11 ENE 2022



IVÁN DARÍO ESCOBAR RENDÓN
Secretario General -IDEA-



CÉSAR AUGUSTO BETANCUR CAÑOLA
Contratista

R/A: Johana López Zuluaga
Directora Técnica Contractual y Administrativa -IDEA-

P/E: Natalia Escobar Marulanda
Profesional Universitaria
Dirección Técnica Contractual y Administrativa IDEA.