

## CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN SUSCRITO ENTRE EL INSTITUTO PARA EL DESARROLLO DE ANTIOQUIA -IDEA- Y DANIELA LOPEZ FLOREZ

**CONTRATANTE:** INSTITUTO PARA EL DESARROLLO DE ANTIOQUIA – IDEA

**CONTRATISTA:** DANIELA LÓPEZ FLOREZ

**OBJETO:** APOYAR A LA SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE CONVENIOS Y COOPERACIÓN Y SU DIRECCIÓN ADSCRITA EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS, CONTABLES, FINANCIEROS, OPERATIVOS, DE COOPERACIÓN Y DEMÁS ACTIVIDADES DE GESTIÓN RELACIONADAS CON LAS FUNCIONES PROPIAS DE LAS ÁREAS.

**VALOR:** HASTA SESENTA Y NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y TRES MIL QUINIENTOS TRECE PESOS (\$69.473.513) POR CONCEPTO DE HONORARIOS.

**PLAZO:** A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO Y HASTA EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2022

**SANTIAGO ATEHORTUA SIERRA**, identificado con cédula de ciudadanía número 71.555.983, Subgerente de Administración de Convenios y Cooperación, del Instituto para el Desarrollo de Antioquia -IDEA, nombrado mediante Resolución de Gerencia 0148 del 02 de abril de 2020, posesionado el 13 del mismo mes y año de su nombramiento, actuando en representación del Instituto para el Desarrollo de Antioquia-IDEA-, identificado con NIT 890.980.179-2, Entidad descentralizada del orden Departamental creada por la H. Asamblea Departamental de Antioquia, mediante Ordenanza 13 de 1964, delegado para contratar de conformidad con las Resoluciones de Gerencia N° 0616 del 4 de octubre de 2013, en concordancia con las Resoluciones N° 0125 y N° 0126 del 10 de marzo de 2017, facultado conforme a lo dispuesto por la Resolución de Junta Directiva N° 006 de 2014, emanada de la H. Junta Directiva del Instituto para el Desarrollo de Antioquia-IDEA-, la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto Ley 019 de 2012, sus decretos reglamentarios y demás normas concordantes, quien en adelante se denominará EL IDEA, y **DANIELA LÓPEZ FLOREZ** identificada con cédula de ciudadanía 1.035.914.363, quien actúa en nombre propio y para los efectos del presente contrato se denominará la **CONTRATISTA**, hemos acordado suscribir el presente contrato, previas las siguientes consideraciones: 1. El Instituto para el Desarrollo de Antioquia – IDEA, es un establecimiento público de carácter Departamental, descentralizado de fomento y desarrollo, con personería jurídica, autonomía administrativa y patrimonio independiente, con calificación AAA a largo y corto plazo, otorgada por Fitch Ratings y ratificada en 2021. Reconocido como el primer Instituto de Fomento en alcanzar la máxima calificación nacional de largo y corto plazo. 2. El objeto del IDEA, es cooperar en el fomento económico, cultural y social, mediante la prestación de servicios de crédito y garantía, con el fin de contribuir al bienestar y al mejoramiento de la calidad de vida de la comunidad, promoviendo a nivel nacional e internacional, la gestión y gerencia de servicios financieros, la ejecución de proyectos de crecimiento y desarrollo y la financiación de inversiones públicas. 3. El Instituto para el Desarrollo de Antioquia – IDEA, para el cumplimiento de su objeto social, según se encuentra establecido en los Estatutos de la Entidad, por medio de Resolución de Junta Directiva N° 006 de 2014 artículo 4°, numerales 9, 14, 16 y 20, realiza entre otras, las siguientes actividades: “9. Recibir y administrar dineros que a cualquier título provengan de entidades públicas”, (...) “14. Gestionar acuerdos de cooperación con entidades municipales, departamentales y nacionales o internacionales que tengan, o puedan tener, intereses comunes” (...) “16. Realizar o financiar sólo o en asocio estudios, obras y toda clase de actos y operaciones que promuevan el desarrollo del país, así como participar en procesos de contratación que sean considerados de importancia estratégica para el Instituto, tales como los referentes a infraestructura, minería (en temas de exploración y/o explotación), recursos naturales, reforestación, servicios públicos, desarrollo agrícola, industrialización, energía, servicios sociales, económicos y otros análogos (...) “20. Constituir, administrar o participar en fondos especiales y/o fondos cuenta para la realización de proyectos, planes o programas en cumplimiento de su objeto social”. 4. Así mismo, el Instituto tiene como Misión “Fomentar el desarrollo sostenible de la región, mediante la prestación de servicios financieros, asesoría especializada, financiación de inversiones públicas, gestión y

Contrato N° **0014**

Código N°

Fecha: **19 ENE 2022**

administración de recursos y participación en proyectos estratégicos de desarrollo regional contribuyendo así con el bienestar y el mejoramiento de la calidad de vida de la comunidad". **5.** La Dirección de Administración de proyectos y Convenios adscrita a la Subgerencia de Administración de Convenios y Cooperación busca contribuir al fortalecimiento de las relaciones con entidades que tengan programas y estrategias de cooperación nacional e internacional y para esto, es necesario contar con profesionales que apoyen el monitoreo, la comunicación, las actividades y en general las acciones encaminadas al desarrollo de la cooperación. Sin embargo, la dedicación de los profesionales no es exclusiva a estas actividades, adicional tienen asignada la administración de los convenios y contratos suscritos, incluyendo lo relacionado con el proceso precontractual, contractual y postcontractual de los convenios y los contratos derivados de los mismos; sin embargo, a la fecha han ocupado su capacidad máxima de respuesta, ya que el volumen de trabajo ha aumentado notablemente, toda vez que la cantidad de personal frente a lo que implica la ejecución de cada uno es bastante robusta, generando que los tiempos de respuesta ante los clientes internos y externos, no sea oportuno. **6.** De otro lado y que constituye el eje transversal de las actividades que le corresponden a la Dirección de Administración de Proyectos y Convenios, cada profesional tiene la obligación de gestionar ciertos convenios y contratos, en lo que respecta a la administración de estos, lo cual implica toda una interacción con la parte contratante o subcontratistas, que a su vez conlleva la gestión de pagos, derivados de la administración de los recursos puestos en administración en el IDEA. Adicionalmente, deben brindar asesoría financiera, presupuestal y contable, en el tema de la administración de los recursos, previendo, dependiendo de las necesidades del cliente del IDEA, los costos de operatividad o costos de administración, como consecuencia de la contraprestación por la gestión que realiza el IDEA, así mismo, en lo relacionado con las retenciones y pagos a los Sistemas de Salud, Pensión y Parafiscales. **7.** Así mismo, en virtud de la administración de los fondos especiales se celebran contratos derivados, para los cuales se deben seguir los procesos de contratación de la Ley 80 de 1993 y actualmente entre lo que más genera volumen a la dependencia es la realización del proceso de liquidación de los convenios y/o contratos con los respectivos derivados, ocasionando demora y retrasos en la debida gestión. **8.** Por lo tanto, con el fin de optimizar los tiempos de respuesta y atención a las solicitudes de los clientes, se hace necesario contar con un profesional en áreas administrativas que apoye actividades tales como: la generación de informes relacionados con los convenios y/o contratos, revisión de pagos derivados de convenios y/o contratos, administración de recursos por convenio y/o contratos, elaboración de estudios previos, liquidación de convenios y contratos derivados, preparación respuestas a solicitudes de los clientes que requieran aspectos administrativos y/o financieros, asesoría sobre procedimientos a seguir en aspectos puntuales derivados de la administración de recursos por convenio y/o contrato, apoyo en la búsqueda de programas y estrategias de cooperación nacional e internacional y divulgación de los servicios de administración de fondos especiales, entre otras actividades. **9.** Todo lo anterior, con el fin de aminorar los tiempos de respuesta interna y externa y brindar apoyo efectivo a las actividades que demanda la gestión en cooperación y la administración de convenios y contratos que tiene asignada la dependencia. **10.** Que teniendo en cuenta la naturaleza jurídica el contrato a celebrar, la modalidad de selección que se debe adelantar es la de contratación directa, de conformidad con el artículo 2° numeral 4 literal h de la Ley 1150 de 2007, y el Artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015. "contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión (...)", el cual indica: "Las Entidades Estatales pueden contratar bajo la modalidad de contratación directa la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión con la persona natural o jurídica que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato, siempre y cuando la Entidad Estatal verifique la idoneidad o experiencia requerida y relacionada con el área de que se trate. En este caso, no es necesario que la Entidad Estatal haya obtenido previamente varias ofertas, de lo cual el ordenador del gasto debe dejar constancia escrita. (...)" **11.** Que el Comité de Orientación, Seguimiento y Contratación de EL IDEA aprobó en sesión 04 del 14 de enero de 2022, adelantar la presente contratación, la cual se regirá por la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decretoley 0019 de 2012, y demás normas concordantes y complementarias, y en especial por las siguientes cláusulas. **PRIMERA. OBJETO: APOYAR A LA SUBGERENCIA DE ADMINISTRACIÓN DE CONVENIOS Y COOPERACIÓN Y SU DIRECCIÓN ADSCRITA EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS, CONTABLES, FINANCIEROS, OPERATIVOS, DE COOPERACIÓN Y DEMÁS ACTIVIDADES DE GESTIÓN RELACIONADAS CON LAS FUNCIONES PROPIAS DE LAS ÁREAS. SEGUNDA: OBLIGACIONES DE LAS PARTES: DE LA CONTRATISTA:** **1.** Prestar apoyo en la elaboración y/o revisión de las liquidaciones de los convenios y/o contratos desde el componente administrativo, contable y financiero que estén a cargo de la Dirección y que le sean asignados. **2.** Apoyar en la administración de los fondos especiales por convenios y/o contratos que estén a cargo de la Dirección de Administración de Proyectos y Convenios y que le sean asignados. **3.** Acompañar y apoyar en la realización de las operaciones en el sistema SIIF y hacer todos los aportes necesarios para la parametrización del sistema en la Entidad. **4.** Apoyar en la estructuración de informes de ejecución financiera y



Contrato N° **0014**

Código N°

Fecha: **19 ENE 2022**

seguimiento a los convenios y/o contratos solicitados por los clientes y adicional a los demás que estén a cargo de la Dirección de Proyectos y que sean asignados por el supervisor. **5. Relacionarse** con diferentes fuentes de cooperación a fin de identificar, informar, promover, gestionar y apoyar la concertación de recursos de cooperación nacional e internacional, en apoyo a las funciones y actividades de la Subgerencia de Administración de Convenios y Cooperación. **6. Participar** en las mesas técnicas que se requieran para la consecución de recursos para convenios de fondos especiales o de cooperación para el Instituto. **7. Prestar apoyo** en el monitoreo y evaluación de proyectos, actividades y programas de cooperación. Apoyar. **8. el proceso de respuesta** a solicitudes de los clientes externos, relacionados con los convenios y/o contratos a cargo de la Dirección y que le sean asignados. **9. Brindar apoyo técnico – administrativo** en las gestiones que viene adelantando la Subgerencia de Administración de Convenios y Cooperación y la Dirección a su cargo, en torno a la divulgación de los servicios que presta la Dirección de administración de Proyectos y Convenios del IDEA. **10. Asistir** a las reuniones que le designe el Supervisor del contrato. **11. Presentar informe** de actividades al momento de pago y todo aquel que sea requerido por el supervisor del contrato. **12. Presentar** a la supervisión del contrato constancia de pago mensual de los aportes a Seguridad Social en salud, pensión y ARL (Administradora de Riesgos Laborales), en los porcentajes correspondientes y entregar copia de estos, junto con el informe que presente para revisión de supervisión, en los términos establecidos en la norma. **13. Acreditar** para el último pago del contrato, la totalidad de los aportes a la Seguridad Social que comprendan los periodos desde el inicio hasta la terminación del plazo contractual. **14. Conocer, entender y cumplir** con la política de Seguridad y Salud en el Trabajo y Gestión Ambiental del IDEA. La política será entregada a la Contratista para su respectivo cumplimiento. **15. Constituir la garantía** exigida en los términos requeridos por el IDEA. **16. Presentar** al Supervisor del contrato el formato único de inventario documental, tanto de los documentos físicos en archivos tradicionales como de los documentos electrónicos que se encuentren en su poder, a la fecha de terminación del contrato. **17. Cumplir** con el objeto y obligaciones contractuales, con plena autonomía y bajo su propia responsabilidad. **18. Las demás** que se desprendan de la legislación aplicable a esta modalidad contractual. **OBLIGACIONES DEL IDEA:** **1. Suministrar** la información que se encuentre disponible en la Entidad y que fuere aplicable para el desarrollo del objeto contractual. **2. Socializar** las políticas de Seguridad y Salud en el Trabajo establecido por la Entidad, así como las políticas de bioseguridad **3. Afiliar** a la contratista a la ARL (Administradora de Riesgos Laborales), de conformidad con lo señalado en la Ley 1562 de 2012. **4. Cumplir** con lo estipulado en la forma de pago. **5. Cumplir** con lo estipulado por la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007 y su Decreto Reglamentario 1082 de 2015, Ley 1474 de 2011 con respecto a contratación y Decreto Ley 019 de 2012. **6. Ejercer** la Supervisión, dando cumplimiento a la normatividad relacionada y al manual de Supervisión e Interventoría. **7. Las demás** que se desprendan de la legislación aplicable a esta modalidad contractual. **TERCERA. VALOR Y FORMA DE PAGO:** El valor del presente contrato es de **HASTA SESENTA Y NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y TRES MIL QUINIENTOS TRECE PESOS (\$69.473.513)**, por concepto de honorarios. El valor del contrato se pagará en sumas iguales de hasta **SEIS MILLONES CUARENTA Y UN MIL CIENTO SETENTA Y CINCO PESOS M.L (\$6.041.175)**, por concepto de honorarios o proporcional por fracción de mes, previa presentación de la cuenta de cobro o factura mensual, de acuerdo con los servicios prestados de conformidad con los requerimientos del Instituto para el Desarrollo de Antioquia-IDEA- previo visto bueno del Supervisor del contrato. Para efectos de aprobación de pago se deberá acreditar al Supervisor del contrato el pago de aportes de seguridad social, ARL y parafiscales, en los términos señalados para el efecto. Los pagos se efectuarán en la Dirección de Operaciones del Instituto para el Desarrollo de Antioquia -IDEA-, o se consignarán en la entidad bancaria que la contratista designe para el efecto. El IDEA, deducirá de dicho valor los impuestos de ley a que haya lugar. Adicionalmente, del valor de las facturas o documento equivalente se deducirán, para efectos de pago, los valores correspondientes a la retención en la fuente y demás retenciones aplicables. Teniendo en cuenta la forma de pago establecida, en caso de que, al vencimiento del contrato, queden pendientes sumas de dinero por ejecutar, por concepto de honorarios, se reintegrarán a favor del Instituto para el Desarrollo de Antioquia-IDEA-. **CUARTA: PLAZO:** El plazo de ejecución del presente contrato, es a partir de la suscripción del acta de inicio y hasta el 31 de diciembre de 2022. **QUINTA: GARANTÍA:** La póliza de seguros es un mecanismo idóneo, autorizado por la Ley para amparar el cumplimiento de las obligaciones surgidas de la presentación de la propuesta o de la celebración del contrato. Por lo anterior y conforme a la experiencia de la Entidad en la ejecución de este tipo de contratos y a los riesgos derivados de los mismos, la Contratista deberá constituir póliza que ampare el siguiente riesgo: Cumplimiento: Equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato. Su vigencia será la del plazo del contrato y seis (6) meses más. Dicha garantía deberá allegarse dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato. La póliza exigida deberá tener como beneficiario al Instituto para el Desarrollo de Antioquia – IDEA. **SEXTA: CONFIDENCIALIDAD:** La Contratista manifiesta que es jurídicamente capaz de salvaguardar la información recolectada y suministrada al Instituto, obligándose a: **1. Guardar** confidencialidad sobre

Contrato N° 0014

Código N°

Fecha: 19 ENE 2022

los mecanismos, y sistemas de información que le brinda el Instituto; 2. Reconocer y dar manejo adecuado a la información recolectada en desarrollo del objeto contractual; 3. Responsabilizarse por la información suministrada; 4. Suministrar información veraz, completa y correcta en desarrollo del objeto contractual, lo cual lo responsabiliza ante el Instituto y ante terceros por inexactitudes, errores o falsedad en desarrollo de las diferentes actuaciones. **SÉPTIMA: MULTAS.** De conformidad con el numeral 2° del artículo 4° de la Ley 80 de 1993, y el artículo 17 de la Ley 1150 de 2007, el IDEA adelantará las gestiones necesarias para el reconocimiento y cobro de las sanciones pecuniarias para efectos de la presente contratación en el evento en que la contratista incurra en mora en el cumplimiento de las obligaciones contraídas, las cuales se impondrán de manera proporcional al valor del contrato y en consideración a los perjuicios que sufra EL IDEA de la siguiente manera: 1. En caso de mora o de incumplimiento parcial de las obligaciones adquiridas, sin perjuicio de la declaratoria de la caducidad del contrato, el -IDEA- podrá imponer multas diarias equivalentes al uno por mil (1X1000) del valor del contrato por cada día de mora o retraso injustificado de los productos a entregar. 2. En caso de incumplimiento injustificado del término para legalizar debidamente el contrato, se impondrá una multa del cero punto cinco por ciento (0.5%) del valor del contrato por cada día de retraso. 3. Por no acatar las órdenes impartidas por el supervisor, respecto de la debida ejecución del contrato y no entregar la información requerida y que tenga que ver con el objeto del contrato, por un valor del cero punto cinco por ciento (0.5%) del valor del contrato por cada día de retraso. **PARÁGRAFO PRIMERO:** Una vez EL IDEA tenga conocimiento de la ocurrencia de cualquiera de los incumplimientos anteriores se dará aplicación a lo establecido en el instructivo interno para la aplicación de las multas y sanciones y de artículo 86 de la Ley 1474 de 2011 y en todo caso, garantizará el derecho al debido proceso de la Contratista.: **PARÁGRAFO SEGUNDO:** EL IDEA mediante comunicación escrita en la cual se hará mención de la ocurrencia del incumplimiento para hacer efectiva la multa o multas reclamará formalmente, informando a la Contratista y a la Compañía Aseguradora de conformidad con lo señalado en los artículos 65 y siguientes del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y las disposiciones civiles y comerciales aplicables **OCTAVA: CLÁUSULA PENAL:** En caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento total o parcial de las obligaciones del presente Contrato, la Contratista deberá pagar a EL IDEA, a título de indemnización, una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor del mismo. El valor pactado en la presente cláusula penal es el de la estimación anticipada de perjuicios, sin embargo, esta cláusula no impide el cobro de todos los perjuicios adicionales que se causen sobre el citado valor. No obstante, lo anterior, por el pago de la pena no se entiende extinguida la obligación principal (artículo 1594 CCC). **NOVENA: APLICACIÓN DE LA MULTA Y/O DE LA CLÁUSULA PENAL:** El valor de las multas y de la cláusula penal se entenderá pactado de mutuo acuerdo e ingresará al patrimonio de EL IDEA. El valor de las multas y de la cláusula penal pecuniaria será impuesto mediante resolución motivada, la cual se notificará a la Contratista y a la Compañía Aseguradora de conformidad con lo señalado en los artículos 67 y siguientes de la Ley 1437 de 2011. Una vez ejecutoriado dicho Acto, el valor de la sanción impuesta, podrá ser cobrado con cargo a la garantía de cumplimiento del Contrato, de conformidad con lo establecido en el Decreto 1082 de 2015 o en su defecto, podrá ser descontado de los saldos adeudados a la Contratista, o en el proceso de liquidación del saldo no pagado, de conformidad con lo dispuesto en el parágrafo del artículo 17 de la Ley 1150 de 2007. Si no fuere posible lo anterior, se cobrará acudiendo a la vía judicial correspondiente. **DÉCIMA: APROPIACIÓN PRESUPUESTAL:** De conformidad con la legislación presupuestal vigente, para la ejecución del presente contrato, se cuenta con el certificado de disponibilidad presupuestal 202200062 del 6 de enero de 2022 y registro presupuestal 202200429 del 18 de enero de 2022, ambos imputados al rubro 212020200801 V. C. Servicios prestados a las empresas. **DÉCIMA PRIMERA: RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA EN LA EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL.** Este contrato se ejecutará con estricta sujeción a las cláusulas del contrato y la Contratista será responsable de las fallas que se adviertan, sin perjuicio de la responsabilidad a que se refieren los artículos 52 y 56 de la Ley 80 de 1993. **DÉCIMA SEGUNDA: INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:** La Contratista, para efectos de este contrato, declara que no está incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad previstas en el ordenamiento jurídico vigente. **DÉCIMA TERCERA: SUPERVISIÓN:** De acuerdo con las especificaciones técnicas y toda vez que la entidad cuenta con el personal idóneo, la supervisión del presente contrato será ejercida por el Director de Administración de Proyectos y Convenios, quien vigilará y coordinará el adecuado cumplimiento del contrato de la siguiente forma: 1. Dar aviso oportuno a los firmantes de este contrato sobre cualquier irregularidad que afecte la ejecución del mismo. 2. Adoptar las medidas que conduzcan a evitar la paralización temporal o definitiva de la ejecución del presente contrato. 3. Velar porque se controlen adecuadamente las irregularidades que puedan afectar la ejecución del contrato. 4. Vigilar que la Contratista se encuentre al día en el pago de los aportes de afiliación y cotización a los sistemas de Seguridad Social y Cajas de Compensación Familiar, Instituto de Bienestar Familiar y SENA cuando a ello haya lugar, de acuerdo con el artículo 1 de la Ley 828 de 2003, durante toda la ejecución del contrato. 5. Suscribir el certificado de cumplimiento de las



Contrato N° **0014**

Código N°

Fecha: **19 ENE 2022**

obligaciones de la Contratista y velar por la correcta ejecución del contrato. El mencionado certificado se constituye en requisito previo para el pago. **PARAGRAFO:** El incumplimiento de las funciones por parte del Supervisor conlleva las responsabilidades previstas en la Ley. Lo anterior, de conformidad a lo dispuesto en el artículo 83 de la Ley 1474 de 2011. **DÉCIMA CUARTA: EJECUCIÓN:** Para el inicio de la prestación del servicio objeto de este contrato, se requiere del Certificado de Disponibilidad Presupuestal, el Registro Presupuestal, la constitución de la garantía debidamente aprobada por la Dirección Técnica Contractual y Administrativa del IDEA y la suscripción del acta de inicio. **DÉCIMA QUINTA: VÍNCULO LEGAL:** EL IDEA no adquiere vínculo de carácter laboral o similar con la Contratista. Además, éste solo tendrá derecho al valor estipulado en el contrato y en ningún caso se le pagará suma alguna por otro concepto. **DÉCIMA SEXTA: AFILIACIÓN AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL:** De conformidad con la normatividad legal vigente, la Contratista deberá realizar los aportes al Sistema de Seguridad Social, (salud, pensiones, riesgos profesionales y pagos de aportes parafiscales). **DÉCIMA SÉPTIMA: CESIÓN Y SUBCONTRATACIÓN:** La Contratista no podrá ceder o subcontratar los derechos y obligaciones que adquiere con el perfeccionamiento del presente contrato, solo podrá hacerlo si media autorización escrita de EL IDEA. **DÉCIMA OCTAVA: PERFECCIONAMIENTO:** El presente contrato se perfecciona con la firma del mismo por las partes. **DÉCIMA NOVENA: CAUSALES DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:** Las partes podrán dar por terminado el presente contrato en cualquiera de los siguientes eventos: **1.** Por mutuo acuerdo entre las partes. **2.** Por incumplimiento de las obligaciones de las partes, previo agotamiento de los procedimientos e instancias aplicables a estos eventos. **3.** Por vencimiento del término pactado. **4.** Las demás determinadas por la legislación vigente. **VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS CONTRACTUALES:** En caso de diferencias las partes convienen en agotar previamente todos los mecanismos de solución directa dentro del mes siguiente a la ocurrencia de la controversia. Surtido este término, acudirán al mecanismo de la conciliación con observancia de lo dispuesto en las normas que regulen la materia. Si persiste la controversia, se acudirá al Juez competente. **VIGÉSIMA PRIMERA. DOCUMENTOS DEL CONTRATO:** Hacen parte integrante del presente contrato y por tanto adquieren carácter vinculante todos los documentos precontractuales y los que se originen con ocasión de la ejecución del contrato, tales como: **1.** Estudios y documentos previos. **2.** Certificado de disponibilidad presupuestal y registro presupuestal. **3.** RUT. **4.** Copia de la cédula de ciudadanía. **5.** Formato de hoja de vida de la función pública. **6.** Declaración juramentada de bienes y rentas. **7.** Certificado de Antecedentes Disciplinarios del SIRI de la Procuraduría General de la Nación. **8.** Certificado del Boletín de Responsables Fiscales expedido por la Contraloría General de la República. **9.** Certificado de antecedentes judiciales y certificado de medidas correctivas, emitidos por la Policía Nacional de Colombia. **10.** Acta de aprobación del Comité de Seguimiento, Contratación y Orientación N°2 de 2022. **11.** Certificados que acreditan estudios y experiencia. **VIGÉSIMA SEGUNDA: LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO:** El presente contrato no requiere liquidación de conformidad con lo dispuesto en el inciso final del artículo 217 del Decreto Ley 019 de 2012. **VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO:** Para todos los efectos legales se acuerda como domicilio la ciudad de Medellín. **VIGÉSIMA CUARTA: PUBLICACION:** El presente contrato se publicará por parte del IDEA en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP), de conformidad con lo establecido en el artículo 223 del Decreto Ley 019 de 2012. **VIGÉSIMA QUINTA: PROPIEDAD INTELECTUAL.** El IDEA conservará en su totalidad el derecho de propiedad sobre las configuraciones, documentos, desarrollos, programas fuentes y ejecutables, plantillas, modelos, manuales técnicos de operación y de usuario final, procedimientos, informes, memorias de trabajo, archivos, material de informática y técnicas especiales resultantes de la realización de cualquier tipo de actividad necesarios para el desarrollo objeto de esta contratación, quedando EL IDEA con todo el derecho de reproducir, instalar o utilizar los mencionados productos, en sus instalaciones y/o sus filiales, sin ninguna restricción. En consecuencia, EL IDEA podrá utilizar los diseños, estudios, licencias y demás productos derivados del desarrollo del objeto contractual para los fines que considere pertinentes.

Para constancia se firma en Medellín a los **19 ENE 2022**

**SANTIAGO ATEHORTUA SIERRA**

Subgerente de Administración de Convenios y Cooperación

**DANIELA LÓPEZ FLOREZ**

Contratista

R/A: Johana López Zuluaga

Directora Técnica Contractual y Administrativa -IDEA-

P/E: Natalia Escobar Marulanda

Profesional Universitaria

Dirección Técnica Contractual y Administrativa IDEA.