

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN SUSCRITO ENTRE EL INSTITUTO PARA EL DESARROLLO DE ANTIOQUIA -IDEA- Y DORA RESTREPO ARBOLEDA

CONTRATANTE: INSTITUTO PARA EL DESARROLLO DE ANTIOQUIA – IDE

CONTRATISTA: DORA RESTREPO ARBOLEDA

OBJETO: PRESTAR APOYO PROFESIONAL A LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS Y CONVENIOS DEL IDEA- Y ACOMPAÑAMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE EN LAS ACTIVIDADES QUE REALIZA.

VALOR: HASTA OCHENTA MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (\$ 80.500.000) IVA INCLUIDO, POR CONCEPTO DE HONORARIOS.

PLAZO: A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO Y HASTA EL TREINTA Y UNO (31) DE DICIEMBRE DE 2022

SANTIAGO ATEHORTUA SIERRA, identificado con cédula de ciudadanía número 71.555.983, Subgerente de Administración de Convenios y Cooperación, del Instituto para el Desarrollo de Antioquia -IDEA, nombrado mediante Resolución de Gerencia 0148 del 02 de abril de 2020, posesionado el 13 del mismo mes y año de su nombramiento, actuando en representación del Instituto para el Desarrollo de Antioquia-IDEA-, identificado con NIT 890.980.179-2, Entidad descentralizada del orden Departamental creada por la H. Asamblea Departamental de Antioquia, mediante Ordenanza 13 de 1964, delegado para contratar de conformidad con las Resoluciones de Gerencia N° 0616 del 4 de octubre de 2013, en concordancia con las Resoluciones N° 0125 y N° 0126 del 10 de marzo de 2017, facultado conforme a lo dispuesto por la Resolución de Junta Directiva N° 006 de 2014, emanada de la H. Junta Directiva del Instituto para el Desarrollo de Antioquia-IDEA-, la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto Ley 019 de 2012, sus decretos reglamentarios y demás normas concordantes, quien en adelante se denominará EL IDEA, y **DORA RESTREPO ARBOLEDA**, identificada con la cédula de ciudadanía número 21.529.636, quien actúa en nombre propio y para los efectos del presente contrato se denominará la **CONTRATISTA**, hemos acordado suscribir el presente contrato, previas las siguientes consideraciones: **1.** El Instituto para el Desarrollo de Antioquia – IDEA, es un establecimiento público de carácter Departamental, descentralizado de fomento y desarrollo, con personería jurídica, autonomía administrativa y patrimonio independiente, con calificación AAA de largo y corto plazo, otorgada por Fitch Ratings y ratificada en 2021. Reconocido como el primer Instituto de Fomento en alcanzar la máxima calificación nacional de largo y corto plazo. **2.** El objeto del IDEA, es cooperar en el fomento económico, cultural y social, mediante la prestación de servicios de crédito y garantía, con el fin de contribuir al bienestar y al mejoramiento de la calidad de vida de la comunidad, promoviendo a nivel nacional e internacional, la gestión y gerencia de servicios financieros, la ejecución de proyectos de crecimiento y desarrollo y la financiación de inversiones públicas. **3.** Adicional, el Instituto para el Desarrollo de Antioquia – IDEA, para el cumplimiento de su objeto social, según se encuentra establecido en los Estatutos de la Entidad, por medio de Resolución de Junta Directiva N° 006 de 2014 artículo 4°, numerales 9, 14, 16 y 20, realiza entre otras, las siguientes actividades: “**9.** Recibir y administrar dineros que a cualquier título provengan de entidades públicas”, (...) “**14.** Gestionar acuerdos de cooperación con entidades municipales, departamentales y nacionales o internacionales que tengan, o puedan tener, intereses comunes” (...) “**16.** Realizar o financiar sólo o en asocio estudios, obras y toda clase de actos y operaciones que promuevan el desarrollo del país, así como participar en procesos de contratación que sean considerados de importancia estratégica para el Instituto, tales como los referentes a infraestructura, minería (en temas de exploración y/o explotación), recursos naturales, reforestación, servicios públicos, desarrollo agrícola, industrialización, energía, servicios sociales, económicos y otros análogos (...) “**20.** Constituir, administrar o participar en fondos especiales y/o fondos cuenta para la realización de proyectos, planes o programas en cumplimiento de su objeto social”. Todas las anteriores, en cabeza de la Dirección de

Administración de Proyectos y Convenios, la cual a su vez está a cargo de la Subgerencia de Administración de Convenios y Cooperación. 4. Por su parte, los profesionales adscritos a la Dirección de Administración de Proyectos y Convenios, tienen asignada la administración de los convenios y contratos, incluyendo lo relacionado con el proceso precontractual, contractual y postcontractual de los convenios y los contratos derivados de los mismos, lo anterior, implica un volumen robusto de actividades a realizar imposibilitando desarrollar tareas adicionales y ordinarias que requiere la dependencia, como es la estructuración, cálculo, análisis y seguimiento a los indicadores del área. Así mismo, la dirección cuenta con profesionales que apoyan en la administración de los convenios y contratos desde el componente administrativo y de acuerdo a las necesidades del área debe contar además con apoyo financiero y contable en el desarrollo de las mesas técnicas brindando resultados óptimos al proceso. 5. Adicional, En el marco del Decreto 1117 de 2013 y demás normativa relacionada con el manejo de los excedentes de liquidez de los entes territoriales y sus entidades descentralizadas, el Instituto para el Desarrollo de Antioquia – IDEA como Instituto de Fomento y Desarrollo - INFI, hace parte del Régimen Especial de Control y Vigilancia ejercido por la Superintendencia Financiera de Colombia a partir del 12 de noviembre de 2014, ameritando por parte de la Dirección de Proyectos y Convenios de la Entidad atender simultáneos requerimientos en razón al desarrollo de sus funciones, lo anterior, exige contar con personal competente e idóneo que cuente con la experiencia y conocimiento en el funcionamiento del área, debido a que el manejo presupuestal es diferente al de la Entidad. 6. Por otro lado, la Dirección debe contar con un profesional con amplio conocimiento en gestión de recursos, con la experiencia suficiente en la utilización de técnicas y metodologías aplicables a las cambiantes demandas, con capacidad de generar iniciativas en términos de organización y proyectos, que apoye a la Entidad en la expedición de flujos y demás actividades financieras que aporten a la obtención de resultados y al cumplimiento de los indicadores de la Dirección, así mismo, apoyar en las mesas técnicas requeridas por los clientes externos con el fin de aclarar y resolver situaciones que permitan a la Entidad satisfacer sus necesidades. 7. Por lo tanto, con el fin de optimizar los tiempos de respuesta y atención a las solicitudes de los clientes, se hace necesario contar con un profesional en áreas administrativas, financieras o contables y afines, que apoye actividades tales como: la generación de informes de la dirección desde el sistema de información financiero, elaboración de indicadores de metas del área, proyección de respuestas a solicitudes de los clientes que requieran aspectos administrativos y/o financieros, asesoría sobre procedimientos a seguir en aspectos puntuales, derivados de la administración de recursos por convenio y/o contrato, divulgación de los servicios de administración de fondos especiales, entre otras actividades. 8. Lo anterior, con el fin de contar con un profesional con altas calidades y experiencia en el área financiera, contable, brindando apoyo efectivo a las actividades que demanda la gestión y administración de convenios y contratos que tiene asignada la dependencia. 9. Que teniendo en cuenta la naturaleza jurídica el contrato a celebrar, la modalidad de selección que se debe adelantar es la de contratación directa, de conformidad con el artículo 2° numeral 4 literal h de la Ley 1150 de 2007, y el Artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015. “*contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión (...)*”, el cual indica: “*Las Entidades Estatales pueden contratar bajo la modalidad de contratación directa la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión con la persona natural o jurídica que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato, siempre y cuando la Entidad Estatal verifique la idoneidad o experiencia requerida y relacionada con el área de que se trate. En este caso, no es necesario que la Entidad Estatal haya obtenido previamente varias ofertas, de lo cual el ordenador del gasto debe dejar constancia escrita. (...)*” 10. Que el Comité de Orientación, Seguimiento y Contratación de EL IDEA aprobó en sesión 06 del 21 de enero de 2022, adelantar la presente contratación, la cual se regirá por la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto-ley 0019 de 2012, y demás normas concordantes y complementarias, y en especial por las siguientes cláusulas. **PRIMERA. OBJETO: PRESTAR APOYO PROFESIONAL A LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS Y CONVENIOS DEL IDEA- Y ACOMPAÑAMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE EN LAS ACTIVIDADES QUE REALIZA. SEGUNDA: OBLIGACIONES DE LAS PARTES: DE LA CONTRATISTA:** 1. Brindar apoyo financiero a través de la elaboración de análisis, en lo relacionado con los costos administrativos (reciprocidad) de los convenios y contratos que estén a cargo de la Dirección de Administración de Proyectos y Convenios, que se deriven de la necesidad de la dependencia y que le sean asignados por el supervisor. 2. Prestar apoyo en la elaboración de proyecciones de flujo de recursos de los convenios y/o contratos de la Dirección y que sean asignados por el supervisor. 3. Participar en las mesas técnicas de los fondos especiales a constituir con los clientes externos de la Entidad. 4. Brindar apoyo en la revisión y actualización del mapa de riesgos en lo relacionado con las actividades del área y en lo requerido por parte de la Oficina de Riesgos del IDEA. 5. Apoyar a la Dirección de Administración de Proyectos en la estructuración de formatos requeridos por la Superintendencia financiera de Colombia y adicional los solicitados por la Revisoría Fiscal. 6. Apoyar en la elaboración de los indicadores de la Dirección, en su cálculo y análisis y proponer los

diferentes ajustes necesarios para el mejoramiento de estos. 7. Brindar apoyo en la estructuración de las respuestas a las PQRS presentadas por el cliente externo en relación a las actividades del área, dentro de los términos de Ley establecidos para el efecto. 8. Asistir a las reuniones asignadas por el supervisor del contrato. 9. Presentar los informes mensuales de actividades al momento de pago y todo aquel que sea requerido por el supervisor del contrato. 10. Presentar a la supervisión del contrato, constancia de pago mensual de los aportes a Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL (Administradora de Riesgos Laborales), en los porcentajes correspondientes y entregar copia de estos, junto con el informe que presente para revisión de supervisión, en los términos establecidos por el artículo 50 de la ley 789 de 2002. 11. Acreditar para el último pago del contrato, la totalidad de los aportes a la Seguridad Social que comprendan los periodos desde el inicio hasta la terminación del plazo contractual. 12. Constituir la garantía exigida en los términos requeridos por EL IDEA. 13. Presentar al Supervisor del contrato el formato único de inventario documental, tanto de los documentos físicos en archivos tradicionales como de los documentos electrónicos que se encuentren en su poder, a la fecha de terminación del contrato. 14. Cumplir con la Política de Seguridad y Salud en el Trabajo y Gestión Ambiental del IDEA, la cual será entregada al contratista al momento de suscrita el acta de inicio para su respectivo cumplimiento. 15. Cumplir con el objeto contractual con plena autonomía y bajo su propia responsabilidad. 16. Las demás que se requieran para el adecuado cumplimiento del objeto contractual. **OBLIGACIONES DEL IDEA:** 1. Suministrar la información que se encuentre disponible en la Entidad y que fuere aplicable para el desarrollo del objeto contractual. 2. Socializar las políticas de Seguridad y Salud en el Trabajo establecido por la Entidad, así como las políticas de bioseguridad 3. Afiliar a la contratista a la ARL (Administradora de Riesgos Laborales), de conformidad con lo señalado en la Ley 1562 de 2012. 4. Cumplir con lo estipulado en la forma de pago. 5. Cumplir con lo estipulado por la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007 y su Decreto Reglamentario 1082 de 2015, Ley 1474 de 2011 con respecto a contratación y Decreto Ley 019 de 2012. 6. Ejercer la Supervisión, dando cumplimiento a la normatividad relacionada y al manual de Supervisión e Interventoría. 7. Las demás que se desprendan de la legislación aplicable a esta modalidad contractual. **TERCERA. VALOR Y FORMA DE PAGO:** El valor del presente contrato es de hasta OCHENTA MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (\$80.500.000), los cuales se cancelarán en pagos mensuales de hasta SIETE MILLONES DE PESOS M.L (\$7.000.000), o proporcionales por fracción del mes, previa presentación de la factura o documento equivalente y del informe de gestión correspondiente al periodo a pagar, acompañado de los soportes del pago a Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Profesionales y Parafiscales según el caso, debidamente aprobados por la supervisión del contrato. Para efectos de aprobación de pago, se deberá acreditar, el pago de los aportes de Seguridad Social, ARL y Parafiscales, en los términos señalados para el efecto. Los pagos se efectuarán en la Dirección de Operaciones del IDEA o se consignarán en la entidad bancaria que desine el contratista. El IDEA deducirá de dicho valor los impuestos de ley a que haya lugar. Adicionalmente, del valor de la factura o documento equivalente se deducirán, para efectos de pago, los valores correspondientes a la retención en la fuente y demás retenciones aplicables. Teniendo en cuenta la forma de pago establecida, en caso de que al vencimiento del contrato queden pendientes sumas de dinero por ejecutar por concepto de honorarios, estas se reintegrarán a favor del IDEA. **CUARTA. PLAZO:** El plazo de ejecución del presente contrato, es a partir de la suscripción del acta de inicio y hasta el 31 de diciembre de 2022. **QUINTA. GARANTÍA:** La póliza de seguros es un mecanismo idóneo, autorizado por la Ley para amparar el cumplimiento de las obligaciones surgidas de la presentación de la propuesta o de la celebración del contrato. Por lo anterior y conforme a la experiencia de la Entidad en la ejecución de este tipo de contratos y a los riesgos derivados de los mismos, la Contratista deberá constituir póliza que ampare el siguiente riesgo: Cumplimiento: Equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato. Su vigencia será la del plazo del contrato y seis (6) meses más. Dicha garantía deberá allegarse dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato. La póliza exigida deberá tener como beneficiario al Instituto para el Desarrollo de Antioquia – IDEA. **SEXTA. CONFIDENCIALIDAD:** La Contratista manifiesta que es jurídicamente capaz de salvaguardar la información recolectada y suministrada al Instituto, obligándose a: 1. Guardar confidencialidad sobre los mecanismos, y sistemas de información que le brinda el Instituto; 2. Reconocer y dar manejo adecuado a la información recolectada en desarrollo del objeto contractual; 3. Responsabilizarse por la información suministrada; 4. Suministrar información veraz, completa y correcta en desarrollo del objeto contractual, lo cual lo responsabiliza ante el Instituto y ante terceros por inexactitudes, errores o falsedad en desarrollo de las diferentes actuaciones. **SÉPTIMA. MULTAS.** De conformidad con el numeral 2° del artículo 4° de la Ley 80 de 1993, y el artículo 17 de la Ley 1150 de 2007, el IDEA adelantará las gestiones necesarias para el reconocimiento y cobro de las sanciones pecuniarias para efectos de la presente contratación en el evento en que la contratista incurra en mora en el cumplimiento de las obligaciones contraídas, las cuales se impondrán de manera proporcional al valor del contrato y en consideración a los perjuicios que sufra EL IDEA de la siguiente manera: 1. En caso de mora o de incumplimiento


parcial de las obligaciones adquiridas, sin perjuicio de la declaratoria de la caducidad del contrato, el -IDEA- podrá imponer multas diarias equivalentes al uno por mil (1X1000) del valor del contrato por cada día de mora o retraso injustificado de los productos a entregar. 2. En caso de incumplimiento injustificado del término para legalizar debidamente el contrato, se impondrá una multa del cero punto cinco por ciento (0.5%) del valor del contrato por cada día de retraso. 3. Por no acatar las órdenes impartidas por el supervisor, respecto de la debida ejecución del contrato y no entregar la información requerida y que tenga que ver con el objeto del contrato, por un valor del cero punto cinco por ciento (0.5%) del valor del contrato por cada día de retraso. **PARÁGRAFO PRIMERO:** Una vez EL IDEA tenga conocimiento de la ocurrencia de cualquiera de los incumplimientos anteriores se dará aplicación a lo establecido en el instructivo interno para la aplicación de las multas y sanciones y de artículo 86 de la Ley 1474 de 2011 y en todo caso, garantizará el derecho al debido proceso de la Contratista.: **PARÁGRAFO SEGUNDO:** EL IDEA mediante comunicación escrita en la cual se hará mención de la ocurrencia del incumplimiento para hacer efectiva la multa o multas reclamará formalmente, informando a la Contratista y a la Compañía Aseguradora de conformidad con lo señalado en los artículos 65 y siguientes del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y las disposiciones civiles y comerciales aplicables **OCTAVA: CLÁUSULA PENAL:** En caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento total o parcial de las obligaciones del presente Contrato, la Contratista deberá pagar a EL IDEA, a título de indemnización, una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor del mismo. El valor pactado en la presente cláusula penal es el de la estimación anticipada de perjuicios, sin embargo, esta cláusula no impide el cobro de todos los perjuicios adicionales que se causen sobre el citado valor. No obstante, lo anterior, por el pago de la pena no se entiende extinguida la obligación principal (artículo 1594 CCC). **NOVENA: APLICACIÓN DE LA MULTA Y/O DE LA CLÁUSULA PENAL:** El valor de las multas y de la cláusula penal se entenderá pactado de mutuo acuerdo e ingresará al patrimonio de EL IDEA. El valor de las multas y de la cláusula penal pecuniaria será impuesto mediante resolución motivada, la cual se notificará a la Contratista y a la Compañía Aseguradora de conformidad con lo señalado en los artículos 67 y siguientes de la Ley 1437 de 2011. Una vez ejecutoriado dicho Acto, el valor de la sanción impuesta, podrá ser cobrado con cargo a la garantía de cumplimiento del Contrato, de conformidad con lo establecido en el Decreto 1082 de 2015 o en su defecto, podrá ser descontado de los saldos adeudados a la Contratista, o en el proceso de liquidación del saldo no pagado, de conformidad con lo dispuesto en el parágrafo del artículo 17 de la Ley 1150 de 2007. Si no fuere posible lo anterior, se cobrará acudiendo a la vía judicial correspondiente. **DÉCIMA: APROPIACIÓN PRESUPUESTAL:** De conformidad con la legislación presupuestal vigente, para la ejecución del presente contrato, se cuenta con el certificado de disponibilidad presupuestal 202200058 del 6 de enero de 2022 y registro presupuestal 202200773 del 24 de enero de 2022, ambos imputados al rubro 212020200801 V. C. Servicios prestados a las empresas. **DÉCIMA PRIMERA: RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA EN LA EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL.** Este contrato se ejecutará con estricta sujeción a las cláusulas del contrato y la Contratista será responsable de las fallas que se adviertan, sin perjuicio de la responsabilidad a que se refieren los artículos 52 y 56 de la Ley 80 de 1993. **DÉCIMA SEGUNDA: INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:** La Contratista, para efectos de este contrato, declara que no está incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad previstas en el ordenamiento jurídico vigente. **DÉCIMA TERCERA: SUPERVISIÓN:** De acuerdo con las especificaciones técnicas y toda vez que la entidad cuenta con el personal idóneo, la supervisión del presente contrato será ejercida por el Director de Administración de Proyectos y Convenios, quien vigilará y coordinará el adecuado cumplimiento del contrato de la siguiente forma: 1. Dar aviso oportuno a los firmantes de este contrato sobre cualquier irregularidad que afecte la ejecución del mismo. 2. Adoptar las medidas que conduzcan a evitar la paralización temporal o definitiva de la ejecución del presente contrato. 3. Velar porque se controlen adecuadamente las irregularidades que puedan afectar la ejecución del contrato. 4. Vigilar que la Contratista se encuentre al día en el pago de los aportes de afiliación y cotización a los sistemas de Seguridad Social y Cajas de Compensación Familiar, Instituto de Bienestar Familiar y SENA cuando a ello haya lugar, de acuerdo con el artículo 1 de la Ley 828 de 2003, durante toda la ejecución del contrato. 5. Suscribir el certificado de cumplimiento de las obligaciones de la Contratista y velar por la correcta ejecución del contrato. El mencionado certificado se constituye en requisito previo para el pago. **PARAGRAFO:** El incumplimiento de las funciones por parte del Supervisor conlleva las responsabilidades previstas en la Ley. Lo anterior, de conformidad a lo dispuesto en el artículo 83 de la Ley 1474 de 2011. **DÉCIMA CUARTA: EJECUCIÓN:** Para el inicio de la prestación del servicio objeto de este contrato, se requiere del Certificado de Disponibilidad Presupuestal, el Registro Presupuestal, la constitución de la garantía debidamente aprobada por la Dirección Técnica Contractual y Administrativa del IDEA y la suscripción del acta de inicio. **DÉCIMA QUINTA: VÍNCULO LEGAL:** EL IDEA no adquiere vínculo de carácter laboral o similar con la Contratista. Además, éste solo tendrá derecho al valor estipulado en el contrato y en ningún caso se le pagará suma alguna por

otro concepto. **DÉCIMA SEXTA: AFILIACIÓN AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL:** De conformidad con la normatividad legal vigente, la Contratista deberá realizar los aportes al Sistema de Seguridad Social, (salud, pensiones, riesgos profesionales y pagos de aportes parafiscales). **DÉCIMA SÉPTIMA: CESIÓN Y SUBCONTRATACIÓN:** La Contratista no podrá ceder o subcontratar los derechos y obligaciones que adquiere con el perfeccionamiento del presente contrato, solo podrá hacerlo si media autorización escrita de EL IDEA. **DÉCIMA OCTAVA: PERFECCIONAMIENTO:** El presente contrato se perfecciona con la firma del mismo por las partes. **DÉCIMA NOVENA: CAUSALES DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:** Las partes podrán dar por terminado el presente contrato en cualquiera de los siguientes eventos: 1. Por mutuo acuerdo entre las partes. 2. Por incumplimiento de las obligaciones de las partes, previo agotamiento de los procedimientos e instancias aplicables a estos eventos. 3. Por vencimiento del término pactado. 4. Las demás determinadas por la legislación vigente. **VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS CONTRACTUALES:** En caso de diferencias las partes convienen en agotar previamente todos los mecanismos de solución directa dentro del mes siguiente a la ocurrencia de la controversia. Surtido este término, acudirán al mecanismo de la conciliación con observancia de lo dispuesto en las normas que regulen la materia. Si persiste la controversia, se acudirá al Juez competente. **VIGÉSIMA PRIMERA. DOCUMENTOS DEL CONTRATO:** Hacen parte integrante del presente contrato y por tanto adquieren carácter vinculante todos los documentos precontractuales y los que se originen con ocasión de la ejecución del contrato, tales como: 1. Estudios y documentos previos. 2. Certificado de disponibilidad presupuestal y registro presupuestal. 3. RUT. 4. Copia de la cédula de ciudadanía. 5. Formato de hoja de vida de la función pública. 6. Declaración juramentada de bienes y rentas. 7. Certificado de Antecedentes Disciplinarios del SIRI de la Procuraduría General de la Nación. 8. Certificado del Boletín de Responsables Fiscales expedido por la Contraloría General de la República. 9. Certificado de antecedentes judiciales y certificado de medidas correctivas, emitidos por la Policía Nacional de Colombia. 10. Acta de aprobación del Comité de Seguimiento, Contratación y Orientación N°6 de 2022. 11. Certificados que acreditan estudios y experiencia. **VIGÉSIMA SEGUNDA: LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO:** El presente contrato no requiere liquidación de conformidad con lo dispuesto en el inciso final del artículo 217 del Decreto Ley 019 de 2012. **VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO:** Para todos los efectos legales se acuerda como domicilio la ciudad de Medellín. **VIGÉSIMA CUARTA: PUBLICACION:** El presente contrato se publicará por parte del IDEA en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP), de conformidad con lo establecido en el artículo 223 del Decreto Ley 019 de 2012. **VIGÉSIMA QUINTA: PROPIEDAD INTELECTUAL.** El IDEA conservará en su totalidad el derecho de propiedad sobre las configuraciones, documentos, desarrollos, programas fuentes y ejecutables, plantillas, modelos, manuales técnicos de operación y de usuario final, procedimientos, informes, memorias de trabajo, archivos, material de informática y técnicas especiales resultantes de la realización de cualquier tipo de actividad necesarios para el desarrollo objeto de esta contratación, quedando EL IDEA con todo el derecho de reproducir, instalar o utilizar los mencionados productos, en sus instalaciones y/o sus filiales, sin ninguna restricción. En consecuencia, EL IDEA podrá utilizar los diseños, estudios, licencias y demás productos derivados del desarrollo del objeto contractual para los fines que considere pertinentes.

Para constancia se firma en Medellín a los 26 ENE 2022


SANTIAGO ATEHORTUA SIERRA
Subgerente de Administración de Convenios
y Cooperación


DORA RESTREPO ARBOLEDA
Contratista


R/A: Johana López Zuluaga
Directora Técnica Contractual y Administrativa -IDEA-

P/E: Natalia Escobar Marulanda
Profesional Universitaria
Dirección Técnica Contractual y Administrativa IDEA.