

2.

RESOLUCIÓN DE GERENCIA 0114-18

“Por medio de la cual se hace traslado presupuestal y de PAC en el Presupuesto de Gastos del IDEA, en el mes de marzo de 2018”

El Gerente General del Instituto para el Desarrollo de Antioquia - IDEA, en uso de sus atribuciones legales, de conformidad con las normas fijadas por el Decreto Nacional 111 del 15 de enero de 1996, Ordenanza 28 de agosto 31 de 2017 (Estatuto Orgánico del Presupuesto Departamental), Ordenanza 70 del 7 de diciembre de 2017 y Resoluciones de Junta Directiva 006 del 3 de junio de 2014 y 0013 del 21 de diciembre de 2017 y,

CONSIDERANDO

- A. Que el Decreto del Departamento de Antioquia N° 2017070004863 del 28 de diciembre de 2017 liquida el Presupuesto General de Ingresos y Egresos para la vigencia fiscal 2018.
- B. Que la Secretaria de Hacienda del Departamento de Antioquia, mediante Circular N° 2017090000485 del 20 de octubre de 2017, imparte instrucciones sobre las modificaciones al presupuesto de los establecimientos públicos del orden departamental.
- C. Que el Programa Anual Mensualizado de Caja – PAC del IDEA para la vigencia 2018, fue adoptado mediante Resolución de Junta Directiva N°0013 del 21 de diciembre de 2017.
- D. Que mediante Resolución de Gerencia N°0709 del 29 de diciembre de 2017, se adoptó y liquidó el presupuesto de Ingresos y Egresos de la vigencia 2018 para el IDEA.
- E. Que con el Presupuesto de Gastos del IDEA del año 2018 se requiere cubrir gastos, con el fin de cumplir las obligaciones y compromisos que garantizan la buena marcha del IDEA.
- F. Que mediante Memorandos N°3201800033 y 3201800000112 de marzo 13 de 2018, la Subgerencia Administrativa y la Dirección de Gestión Humana, solicitaron traslado de PAC para el mes de marzo de 2018, con el fin de cubrir gastos de funcionamiento.
- G. Que la Dirección de Contabilidad al analizar el Presupuesto y PAC de los Gastos, evidenció la necesidad de realizar algunas modificaciones, tal como se detalla en la parte resolutive.

En mérito de lo expuesto,

RESUELVE

Artículo Primero. Contracreditar el rubro presupuestal y PAC de gastos, de conformidad con el siguiente detalle:

Resolución de Gerencia 0114-18

| CE GESTOR | FONDO | ÁREA FUNCIONAL | PROGRAMA | POSPRE | DESCRIPCIÓN | PRESUPUESTO \$ | DEL MES DE | PAC | RUBRO IDEA |
|---|--------|----------------|----------|----------|--|-------------------|------------|-------------------|---------------|
| 1261 | 0-1010 | 999999999 | 999999 | 1.9.2.90 | Otros Gastos Generales de Operación, Producción y Comercialización (Intereses sobre Depósitos) | 10.000.000 | Diciembre | 10.000.000 | 1005010301019 |
| TOTAL TRASLADO DE PRESUPUESTO (CONTRACREDITAR) | | | | | | 10.000.000 | | 10.000.000 | |

Artículo Segundo. Acreditar el siguiente rubro presupuestal y PAC de gastos, según se detalla a continuación:

| CE GESTOR | FONDO | ÁREA FUNCIONAL | PROGRAMA | POSPRE | DESCRIPCIÓN | PRESUPUESTO \$ | PARA EL MES DE | PAC | RUBRO IDEA |
|--|--------|----------------|----------|-----------|-------------------------|-------------------|----------------|-------------------|---------------|
| 1261 | 0-1010 | 999999999 | 999999 | 1.2.2.3.4 | Generales, Soat y Otros | 10.000.000 | Marzo | 10.000.000 | 1002000210307 |
| TOTAL TRASLADO DE PRESUPUESTO (ACREDITAR) | | | | | | 10.000.000 | | 10.000.000 | |

Artículo Tercero. Contracreditar el PAC de gastos de los siguientes rubros presupuestales, así:

| CE GESTOR | FONDO | ÁREA FUNCIONAL | PROGRAMA | POSPRE | DESCRIPCIÓN | PRESUPUESTO \$ | DEL MES DE | PAC | RUBRO IDEA |
|--|--------|----------------|----------|---------|---|--------------------|------------|--------------------|----------------|
| 1261 | 0-1010 | 999999999 | 999999 | 1.3.6.7 | Cuota de Fiscalización y Auditaje | 300.000.000 | Octubre | 100.000.000 | 1003000400835 |
| | | | | | | | Noviembre | 100.000.000 | |
| | | | | | | | Diciembre | 100.000.000 | |
| 1261 | 0-1010 | 999999999 | 999999 | 1.2.2.4 | Contribuciones, Tasas, Impuestos y Multas | 327.812.165 | Octubre | 327.812.165 | 1002000310432 |
| 1261 | 0-1010 | 999999999 | 999999 | 1.1.1.1 | Incapacidad y Licencia de Maternidad | 4.566.322 | Diciembre | 4.566.322 | 11001000110002 |
| 1261 | 0-1010 | 999999999 | 999999 | 1.1.1.3 | Horas Extras y Días festivos | 7.500.800 | Diciembre | 7.500.000 | 1001000110038 |
| TOTAL TRASLADOS DE PAC (CONTRACREDITAR) | | | | | | 639.878.487 | | 639.878.487 | |

Resolución de Gerencia 0114-18

Artículo Cuarto. Acreditar el PAC de gastos de los rubros presupuestales que a continuación se detalla:

| CE GESTOR | FONDO | ÁREA FUNCIONAL | PROGRAMA | POSPRE | DESCRIPCIÓN | PRESUPUESTO \$ | PARA EL MES DE | PAC | RUBRO IDEA |
|---|--------|----------------|----------|---------|---|--------------------|----------------|--------------------|----------------|
| 1261 | 0-1010 | 999999999 | 999999 | 1.3.6.7 | Cuota de Fiscalización y Auditaje | 300.000.000 | Marzo | 100.000.000 | 1003000400835 |
| | | | | | | | Marzo | 100.000.000 | |
| | | | | | | | Marzo | 100.000.000 | |
| 1261 | 0-1010 | 999999999 | 999999 | 1.2.2.4 | Contribuciones, Tasas, Impuestos y Multas | 327.812.165 | Marzo | 327.812.165 | 1002000310432 |
| 1261 | 0-1010 | 999999999 | 999999 | 1.1.1.1 | Incapacidad y Licencia de Maternidad | 4.566.322 | Marzo | 4.566.322 | 11001000110002 |
| 1261 | 0-1010 | 999999999 | 999999 | 1.1.1.3 | Horas Extras y Días festivos | 7.500.000 | Marzo | 7.500.000 | 1001000110038 |
| TOTAL TRASLADOS DE PAC (ACREDITAR) | | | | | | 639.878.487 | | 639.878.487 | |

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Medellín, a los **15 MAR 2018**

MAURICIO TOBÓN FRANCO
Gerente General

Aprobó: John Fredy Toro González
Secretario General

Aprobó: Carlos Alberto Velásquez López
Subgerente Financiero

Revisó y Aprobó: Adriana Consuelo Gutierrez Morales
Directora de Contabilidad

Revisó y Aprobó: Maribel Aristizábal Cardona
Directora de Tesorería

Revisó: Juan Carlos Ledezma Maturana
Director Técnico Contractual y Administrativo

Proyectó: Mónica Yasmid Taborda Hoyos
Profesional Universitario de Dirección de Contabilidad